



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA PĂULIȘ



CONSILIUL LOCAL PĂULIȘ

Păuliș nr. 1A tel 0257 388101 fax 0257 388456 e-mail: primariapaulis@gmail.com

HOTĂRÂREA NR.17

din data de 25.02.2021

privind aprobarea raporturilor asupra situației gestionării bunurilor aparținând Comunei Păuliș, ca urmare a inventarierii la data de 31.12.2020

Consiliul Local al comunei Păuliș, întrunit în ședință ordinară în ziua de 25.02.2021;
Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Păuliș, înregistrat sub nr. 1122/11.02.2021;
- raportul compartimentului de resort - contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat la nr.1123/11.02.2021;
- avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Păuliș nr.1, 2 și 3;
- Procesul-verbal nr.10412/31.12.2020 al comisiei de inventariere al Primăriei comunei Păuliș;
- Raportul comisiei de inventariere al Primăriei comunei Păuliș asupra situației gestionării bunurilor aparținând Comunei Păuliș înregistrat la nr.88/06.01.2021;
- Procesul verbal din data de 08.01.2021 al Comisiei de inventariere din cadrul Școlii Gimnaziale Păuliș;
- Raportul Directorului Școlii Gimnaziale Păuliș încheiat la data de 31.12.2020 privind situația gestionării bunurilor aparținând Școlii Gimnaziale Păuliș;
- Raportul Directorului Școlii Gimnaziale „Sabin Manuilă” Sâmbăteni încheiat la data de 08.01.2021 privind situația gestionării bunurilor aparținând Școlii Gimnaziale „Sabin Manuilă” Sâmbăteni;
- Procesul-verbal nr.1/07.01.2021 al Comisiei de inventariere din cadrul Școlii Gimnaziale „Sabin Manuilă” Sâmbăteni;
- prevederile art.129 alin.2 lit.c, art.286, art.287 lit.b, art.288, art.289 alin.2, art.290, art.354, art.355 și art.357 alin.4 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- prevederile art.7 alin (1) din Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.12, art.13, art.14 din O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- prevederile art.3 din ordinul nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- prevederile art.858-861 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr.976/2002 prin care a fost atestat domeniul public al Județului Arad, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor, Anexa nr.44 Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Păuliș;
- Nr. de voturi de la ședința de consiliu cu un nr. de 13 voturi „pentru”, - voturi „abțineri” și nr. voturi - „împotrivă”, (cvorumul necesar fiind 1/2 din numărul consilierilor în funcție, dintr-un număr de 13 consilieri locali la ședința de consiliu din totalul de 13 consilieri în funcție)

În temeiul art.139 alin.3 lit.g din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Raportul asupra situației gestionării bunurilor aparținând Primăriei comunei Păuliș la 31 decembrie 2020, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

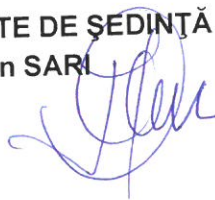
Art.2. Se aprobă Raportul asupra situației gestionării bunurilor aparținând Școlii Gimnaziale Păuliș la 31 decembrie 2020, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Raportul asupra situației gestionării bunurilor aparținând Școlii Gimnaziale „Sabin Manuilă” Sâmbăteni la 31 decembrie 2020, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

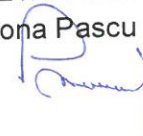
Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Păuliș, prin aparatul de specialitate și se comunică cu:

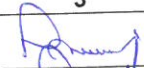
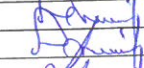

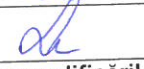
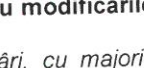
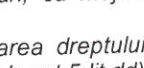
- Instituția Prefectului Județului Arad;
- Primarul comunei Păuliș;
- Compartimentul contabilitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florin SARI




CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Simona Pascu



CARTUȘ CU PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.17/2021 ¹			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu o majoritate O simplă x absolută O calificată ⁽²⁾	25.02.2021	
2	Comunicarea către primari ²⁾	01.03.2021	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	03.03.2021	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁾⁺⁵⁾	04.03.2021	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	04.03.2021-08.03.2021	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	04.03.2021-08.03.2021	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”

²⁾ Prin excepție de la prevederile alin.(1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art.5 lit.dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție”.

³⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”

⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁵⁾ art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”

⁶⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

⁷⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”

art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

²Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.