

**RAPORT DE  
ACTIVITATE PE  
ANUL 2021**

**VICEPRIMAR COMUNA  
PĂULIȘ**

**CATA MIHAELA  
RUNDINELA**

În urma alegerilor locale din septembrie 2020 am fost aleasa viceprimar al Comunei Păuliș, în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Activitatea mea în calitate de viceprimar pe anul 2021 s-a desfășurat având la bază atribuțiile stabilite prin dispozițiile primarului încercând să rezolv situațiile și problemele aparute.

Calitatea de viceprimar și consilier local al Comunei Păuliș, județul Arad, în conformitate atribuțiile stabilite prin lege și în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 10 alin. (3) din Anexa la HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prezint raportul meu de activitate pe întregul an 2021.

Am participat la ședințele lunare și extraordinare ale Consiliului Local Păuliș, și am urmărit ca problemele expuse de colegii din Consiliul Local să fie duse la îndeplinire în limita atribuțiilor ce îmi revin. Fac parte din comisia nr.2 pentru învățământ, sănătate, familie, protecția mediului și turism, protecția copilului, activități social-culturale, culte, muncă și protecție socială, din cadrul Consiliului local al Comunei Paulis.

Viceprimarul trebuie să cunoască problemele localității, să se implice în rezolvarea acestora în limita atribuțiilor ce îi revin, iar rezultatele să fie la înălțimea așteptărilor.

Mi-am propus să mă implic în problemele cu care se confruntă comuna Păuliș, fiind în contact direct cu cetățenii, în vederea rezolvării problemelor semnalate de către aceștia.

Alături de ceilalți funcționari ai primăriei m-am implicat în rezolvarea problemelor cetățenilor comunei și am îndeplinit atribuțiile primarului în perioada în care acesta nu a fost în localitate.

Am desfășurat următoarele activități:

- am urmărit și coordonat lucrările beneficiarilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, republicată;
- am acordat audiențe și am participat la întâlniri și ședințe publice.
- am participat la ședințele comisiei locale de fond funciar;
- coordonarea activității de inventariere și administrare a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;
- am luat măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de Covid -19;
- am luat măsuri pentru dezinfectarea localității pentru prevenirea și combaterea Covid -19;
- m-am implicat în proiectele inițiate de domnul primar încercând ducerea la îndeplinire a acestora;
- am participat la lucrări de modernizare a sistemului de iluminat public și iluminatul de sărbători;
- am luat măsuri cu privire la întreținerea drumurilor din comună, a

șanțurilor, spațiilor verzi, cimitirelor, cu ajutorul angajaților gospodăriei comunale pe teritoriul comunei;

- am coordonat activitatea persoanelor care au desfășurat, în urma unor condamnări, muncă în folosul comunității;

- fac parte din comisii de terminare a unor lucrări de investiții pe raza comunei;

- verific și semnez documentele în lipsa primarului fiind înlocuitor de drept al acestuia ;

- am fost tot timpul pe teren, pentru a discuta cu cetățenii și pentru a verifica în mod direct activitatea desfășurată de Compartimentele Primăriei ;

Pe parcursul anului 2021 în calitate de viceprimar am avut susținerea și sprijinul atât a domnului primar cât și al colegilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Păuliș.

**VICEPRIMAR**  
**CATA MIHAELA RUNDINELA**

