



Nr. 12292/12.12.2022

A N U N Ţ

Primăria comunei Păuliș, județul Arad, organizează, în temeiul prevederilor art. 464-465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 44 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, concurs de ocupare a funcției publice de execuție vacante, de Consilier Juridic I principal Compartiment Juridic cu durată normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

1. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, interviul.

2. Condiții de desfășurare a concursului:

- pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs la Biroul Resurse umane din cadrul Primăriei comunei Păuliș, în perioada 12.12.2022 – 03.01.2023, ora 16.00. Afișarea rezultatului selecției de dosare se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor .

- Data, ora și locul organizării probei scrise **16.01.2023** ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Păuliș.

Afișarea rezultatului probei scrise 17.01.2023, la sediul Primăriei Păuliș.

- Data, ora și locul organizării interviului 18.01.2023 ora 10.00 la sediul Primăriei comunei Păuliș.

Afișarea rezultatului interviului 19.01.2023, la sediul Primăriei Păuliș.

După afișarea rezultatelor obținute la fiecare din probe, candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatelor.

3. Condiții generale: Poate participa la concurs, persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 465 OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ .

4. Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Științelor juridice;

- 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

5. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției publice organizatoare (formularul poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei www.paulis.ro, Secțiunea Concursuri);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie certificate naștere și casatorie (daca este cazul) ;
- copiile diplomelor care atestă nivelul studiilor , sau echivalentul lor ;
- cazierul judiciar ;
- copie carte munca sau adeverințe care să ateste vechimea în specialitatea studiilor ;
 - adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitatile sanitare abilitate, în original;
- Curriculum vitae.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul, sau în copii legalizate.

6. Bibliografie:

11. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – Titlul I și II ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare (cu excepția cartilor III-VI)
6. Legea nr. 287/2009 privind Noul Cod civil, republicată cu modificările și completările ulterioare (cu excepția Cartilor I, II și VII);
7. Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, republicată , cu modificările și completările ulterioare ;
9. H.G nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor ;

Pentru relații suplimentare, vă puteți adresa Compartimentului Resurse umane din cadrul Primăriei comunei Păuliș, sau la telefon 0257 388 101.

Afișat azi, 12.12.2022, la avizierul Primăriei comunei Păuliș, nr. 1, jud. Arad, și pe site-ul Primăriei Păuliș, www.paulis.ro.

Întocmit

Comp. Resurse umane
Inspector TĂNASE ANCA

ANCA

PRIMAR
TURCIN IOAN
COMUNA
PĂULIȘ
ARAD, ROMANIA