



DISPOZIȚIA Nr. 45
din data de 07.04.2026

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor pentru procedura de achiziție desfășurată în cadrul proiectului „Modernizare trotuare și accese în Comuna Păuliș, Județul Arad”

Primarul comunei Păuliș, județul Arad,

Având în vedere:

- Contractul de finanțare nr. 7479/29.12.2020-MDLPA și nr. 10407/31.12.2020-UAT Comuna Păuliș pentru realizarea obiectivului de investiții „Modernizare trotuare și accese în Comuna Păuliș, Județul Arad”;
- Contractul de prestări-servicii nr.3369/03.04.2026, având ca obiect prestare servicii de organizare și derulare procedură de achiziție, încheiat între Comuna Păuliș și S.C. SMART DECISION SRL;

În temeiul prevederilor legale:

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Referatul de specialitate înregistrat la nr. 3471/07.04.2026 întocmit de consilier achiziții publice;

În temeiul dispozițiilor art.155 alin.(1) lit.e) și ale art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI PĂULIȘ
DISPUNE:

Art.1. Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor pentru procedura de achiziție desfășurată în cadrul proiectului „Modernizare trotuare și accese în Comuna Păuliș, Județul Arad”, care va avea următoarea componență:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) VARADI Manuela-Diana, consilier achiziții publice | Președinte |
| 2) KASZONI-SUBESCU Anca, consilier principal | Membru |
| 3) TĂNASE Anca-Georgeta, inspector superior | Membru |

Art.2. (1) Se nominalizează ca membru supleant pentru Comisia constituită la art.1, doamna Suciú Roxana-Maria, consilier personal al Primarului comunei Păuliș.

(2) Înlocuirea unui membru al comisiei de evaluare se poate realiza numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, să-și îndeplinească atribuțiile care decurg din calitatea de membru al comisiei de evaluare.



(3) În cazul înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de membrul suplaeant, care își va exercita atribuțiile corespunzătoare până la finalizarea procedurii de atribuire.

Art.3. Se numește ca expert cooptat pentru probleme specifice de elaborare a documentației de achiziție, evaluare tehnică și financiară, domnul Valea Florin, CNP 1731002020088, din partea S.C. SMART DECISION S.R.L.

Art.4. (1) Comisia de evaluare își va desfășura activitatea cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, respectiv, Legea nr.98/2016 și HG nr.395/2016, răspunzând pentru activitatea desfășurată, precum și de respectarea principiilor și condițiilor legale în domeniul achizițiilor publice.

(2) Comisia de evaluare și expertul cooptat au drepturile și obligațiile stabilite de dispozițiile legale în vigoare și prin prezenta dispoziție.

(3) Comisia îndeplinește următoarele atribuții:

- deschide ofertele și documentele care însoțesc oferta;
- verifică propunerile tehnice prezentate de ofertanți din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;
- verifică propunerile tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv, precum și dacă este cazul, din punctul de vedere al încadrării acestora în situația prevăzută la art.210 alin.I din Legea nr.98/2016;
- stabilește ofertele inacceptabile sau neconforme și motivele care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie;
- stabilește ofertele admisibile;
- aplică criteriile de atribuire astfel cum au fost stabilite în documentația de atribuire și stabilește oferta câștigătoare;
- elaborează procesul verbal de evaluare.

(4) Atribuțiile și responsabilitățile expertului extern cooptat vor fi următoarele :

- elaborarea documentației de atribuire;
- verificarea și evaluarea propunerilor tehnice cu respectarea prevederilor legale în vigoare și în conformitate cu documentația de atribuire publicată;
- verificarea și evaluarea propunerilor financiare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și în conformitate cu documentația de atribuire publicată.

Art.5. Împotriva prezentei dispoziții se poate formula contestație în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr.544/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta dispoziție se va comunica :

- Instituției Prefectului - Județul Arad;
- Compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Păuliș;
- Persoanelor nominalizate la art. 1 și 2;
- domnului Valea Florin din partea S.C. SMART DECISION S.R.L.
- Se afișează pe site-ul primăriei www.paulis.ro, Monitorul Oficial Local.

PRIMAR,
Saul SIGHETI



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Simona PASCU